

熊建技第35号
令和8年5月8日

各社代表者 様

一般財団法人 熊本県建設技術センター
理事長 菰田 武志
(公印省略)

研修会「JW-CAD (初級)」(第1回)の開催について(ご案内)

謹啓、当センターの業務につきまして、日頃より格別のご協力を頂き厚くお礼申し上げます。

さて、標記研修会について下記のとおり開催しますので、業務ご多忙の折とは存じますが、関係職員の出席につきまして、ご配慮賜りますようお願い申し上げます。

なお、参加希望の方は、5月26日(火)17:00(時間厳守)迄に、ホームページからお申込み下さい。

記

- 1 研修日 令和8年6月9日(火)
- 2 研修内容 別紙参照
- 3 会場 (一財)熊本県建設技術センター 2F小研修室
熊本市南区城南町舞原東194番地
- 4 対象者 市町村職員・建設業職員
- 5 定員 23名(※先着順、定員になり次第、受付を終了します。なお、定員により受講できなかった方は、次回(6/24)のお申込みで優先的に受講していただけます)
- 6 申込方法 受講申込は、ホームページにて受け付けています。
(<http://kuma-ctc.or.jp/contents/training/index.html>)
又は、(<https://kuma-ctc.manaable.com/>)
- 7 申込期間 開催通知日から、5月26日(火)17:00迄(時間厳守)
- 8 受講費用 12,000円(受講料・テキスト代)
※受講費用は、支払(キャンセル)期限までにお支払いください。
- 9 キャンセル期限 6月4日(木)17:00迄(時間厳守)
※支払(キャンセル)期限後のキャンセルの場合、返金いたしません。研修終了後に欠席者宛テキストを送付します。
- 10 携行品 筆記具
- 11 その他 受付時間 9時00分～9時30分(1Fロビー)
研修時間 9時30分～16時30分

※研修受講者は当日受付時に研修管理システム(マナブル)にアクセスするための

① ログインID(メールアドレス)

② パスワード を必ず確認してください。

受講者ご本人の出席・退席・アンケートの回答手続きをスマートフォン等からのQRコード読み取りにより行っています。

※昼食用弁当(500円)の申込者は、研修当日の受付時に代金を徴収します。なお、お弁当は予約制となっておりますので、原則当日の注文・キャンセル等は受け付けておりません。

※キャンセル期限後にやむを得ず受講者変更される場合、原則受講日前日までとさせていただきますので、変更される場合はお早めにご連絡ください。また、受講者を変更される場合は、必ず当センターまでご連絡をお願いいたします。

※特に警戒を必要とする気象予報が発表された場合等は、研修日の延期をすることもございますので、その際にはホームページでお知らせします。

12 お問い合わせ先 研修部・研修課（TEL 0964-42-9030 FAX 0964-28-7260）

熊建技第35号
令和8年5月8日

各市町村長 様

一般財団法人 熊本県建設技術センター
理事長 菰田 武志
(公印省略)

研修会「JW-CAD (初級)」(第1回)の開催について(ご案内)

謹啓、当センターの業務につきまして、日頃より格別のご協力を頂き厚くお礼申し上げます。

さて、標記研修会について下記のとおり開催しますので、業務ご多忙の折とは存じますが、関係職員の出席につきまして、ご配慮賜りますようお願い申し上げます。

なお、参加希望の方は 5月26日(火) 17:00(時間厳守) 迄に、ホームページからお申込み下さい。

記

- 1 研修日 令和8年6月9日(火)
- 2 研修内容 別紙参照
- 3 会場 (一財)熊本県建設技術センター 2F 小研修室
熊本市南区城南町舞原東194
- 4 対象者 市町村職員・建設業職員
- 5 定員 23名(※先着順、定員になり次第、受付を終了します。なお、定員により受講できなかった方は、次回(6/24)のお申込みで優先的に受講していただけます)
- 6 申込方法 受講申込は、ホームページにて受け付けています。
(<http://www.kuma-ctc.or.jp/contents/training/index.html>)
又は(<https://kuma-ctc.manaable.com/>)
- 7 申込期間 開催通知日から、5月26日(火) 17:00迄(時間厳守)
- 8 受講費用 12,000円(受講代9,000円、テキスト代3,000円)
※受講費用は、当日受付時に持参されるか、研修終了後速やかに振込みをお願いします。
- 9 キャンセル期限 6月4日(木) 17:00迄(時間厳守)
※キャンセル期限後のキャンセルはテキスト代が必要となります。研修終了後に欠席者宛てテキストを送付します。
- 10 携行品 筆記具
- 11 その他 受付時間 9時00分～9時30分(1Fロビー)
研修時間 9時30分～16時30分

※研修受講者は当日の受付時に研修管理システム(マナブル)にアクセスするための

- ① ログインID(メールアドレス)
- ② パスワードを必ず確認してください。

受講者ご本人の出席・退席・アンケートの回答手続きをスマートフォン等からのQRコード読み取りにより行っています。

※昼食用弁当(500円)の申込者は、研修当日の受付時に代金を徴収します。

なお、お弁当は予約制となっておりますので、原則当日の注文・キャンセル等は受け付けておりません。

※キャンセル期限後にやむを得ず受講者変更される場合、原則受講日前日までとさせていただきますので、変更される場合はお早めにご連絡ください。また、受講者を変更される場合は、必ず当センターまでご連絡をお願いいたします。

※特に警戒を必要とする気象予報が発表された場合等は、研修日の延期をすることもございますので、その際にはホームページでお知らせします。

12 お問い合わせ先

研修部・研修課（TEL 0964-42-9030 FAX 0964-28-7260）