

研修管理システム 【 研修サイト manaable 】

申込担当者向け操作マニュアル
(県・市町村用)



一般財団法人 **熊本県建設技術センター**
Kumamoto Construction Technology Center

ver 3.0

令和 6 年8月

申込担当者

① 熊本県建設技術センターのホームページから「manaable」にアクセスする



② 会社の研修申込担当者用アカウントを「新規登録」する



③ ②で登録したアカウントにログインする



④ 「会社登録」を行う。



⑤ 受講者登録をする



⑥ 研修会を申し込む



⑦ 申込結果通知がメールで届いたら、マナブル上で受講料支払い手続きを行う。



受講者

⑧ 研修3日前に担当者・受講者それぞれにお知らせメールが届く



⑨ 研修当日、受付を行い、スマホにて受講者アカウントへログインし、出席QRコード・退席QRコードを読み込む



⑩ スマホにてアンケートを入力する



⑪ 研修終了後、修了証発行通知メールが届いたら、受講証明書をダウンロードする

①	研修サイト(manaable)にアクセスする	p. 1
----------	----------------------------------	-------------

②	研修申込用アカウントでログインする	p.2
----------	-----------------------------	------------

③	申込アカウントのパスワードを登録（変更）する	p.3
----------	----------------------------------	------------

④	受講者を登録する	p.4
----------	--------------------	------------

⑤	研修を申し込む	p. 7
----------	-------------------	-------------

⑥	受講料のお支払い	p. 12
----------	--------------------	--------------

	申込キャンセル	p. 15
--	-------------------	--------------

	受講証明書（修了証）の発行	p. 17
--	-------------------------	--------------

- 1 熊本県建設技術センターホームページ(<http://www.kuma-ctc.or.jp/>)を開き、左側の「研修管理システム マナブル」をクリックする。



← スマートフォンからはこちらから

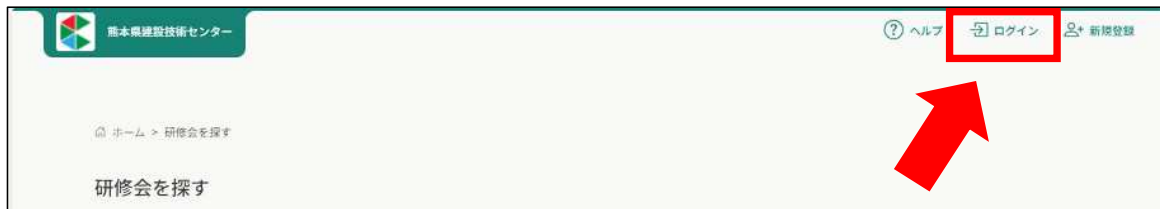
2

研修申込用アカウントでログインする

- 1 県・市町村は申込用アカウントを既に作成してあります。

新規登録はしないようお願いいたします。

研修サイト(manaable)トップページの右上「ログイン」ボタンをクリックします。



- 2 この画面が表示されますので、事前に担当者様へメールでお知らせしているメールアドレス、仮パスワードを入力ください。

※不明な場合は、研修部までお問い合わせください。



- 3 マイページが表示されます。ご自身のページであることをご確認下さい。



3

申込アカウントのパスワードを登録（変更）する

1 ホーム右上に表示されている名前をクリックします。



2 この画面が表示されますので、下の「個人設定」ボタンをクリックします。



3 下記画面が出ますので、登録してある仮パスワードの変更を行います(英数字8桁以上)

個人設定

登録情報確認・変更・追加画面

こちらの画面で、ご自身の登録情報の確認・変更・追加が可能です

※ご自身の所属課名に間違えがございましたら、必ず変更してください。

所属する県・市町村職員の所属課をご変更の際は「県・市町村・会社設定」より該当職員をお選びいただき、ご変更ください。

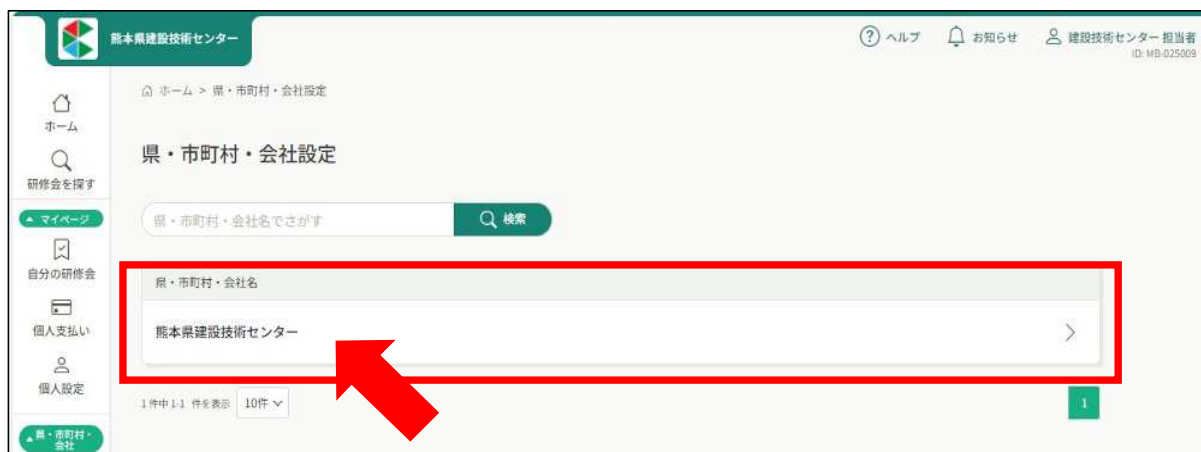
⇒県・市町村・会社設定はこちら

基本情報	氏名(姓) 建設技術センター	氏名(名) 担当者	変更
	氏名(セイ) ケンセツギジュツセンター	氏名(メイ) タントウシャ	
	所属課名※会社の方は「なし」とご記入ください なし		
メールアドレス	003@test.jp		変更
パスワード	*****		変更
県・市町村・会社情報	県・市町村・会社を追加		
所属県・市町村・会社	熊本県建設技術センター		変更

- 1 研修を受講する方はそれぞれアカウントの作成が必要になるため、担当者のアカウントから受講者を登録する。
ホーム右上の名前部分をクリックして「県・市町村・会社設定」、または左サイドバー「県・市町村・会社設定」をクリックします。



- 2 「県・市町村・会社設定」欄で、会社名をクリックします。



- 3 「+新規登録」をクリックする。



4 研修を受講させたい社員を1名ずつ登録します。

受講者の名前は、会社名を入れずフルネームで入力してください。

※申込担当者の方が研修を受講される場合は、

担当者アカウントと別にご自分の名前でメンバー登録をおねがいします。

メールアドレス・パスワードについて

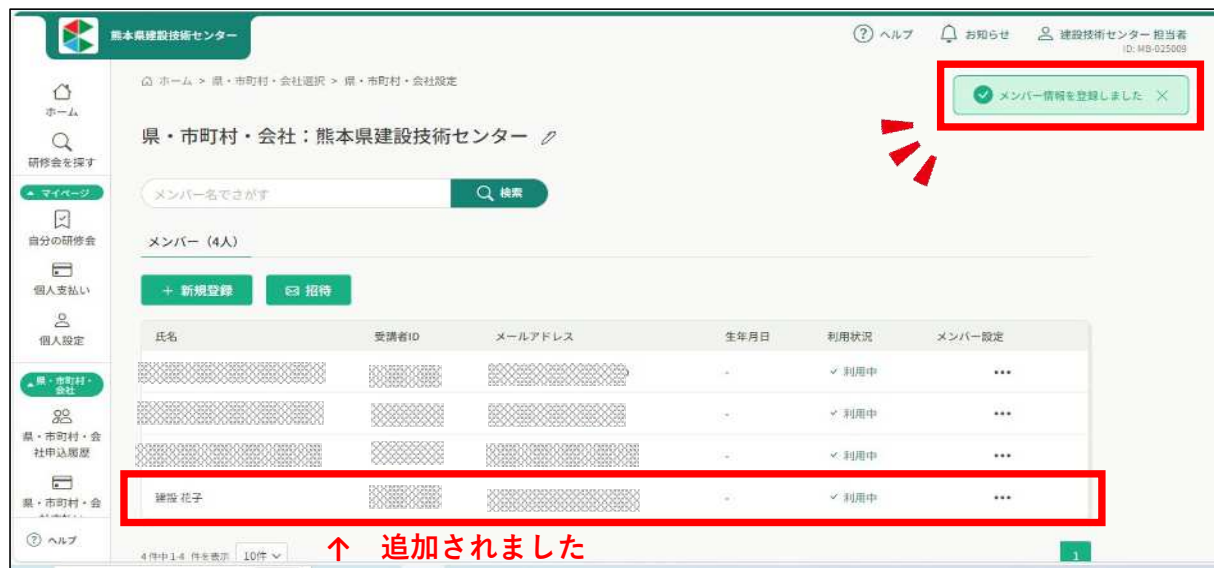
こちらの登録で、受講者のアカウントが作成されます。

それぞれ登録したメールアドレス・パスワードを必ず控えておいてください。

※メールアドレスは重複できませんが、パスワードは全員同じでも大丈夫です。

5 内容を確認し、「登録する」をクリックします。

- 6 画面右上に「メンバー情報を登録しました」と表示されます。(暫くすると表示は消えます)
メンバーが追加されたことを確認して下さい。



登録が完了したら・・・

研修当日に、受講される方が自身のアカウントにて出席・退席・アンケート入力をしていただくため、作成されたアカウントへのログインが必要になります。受講される前に

メンバー登録された際のメールアドレス・パスワードを必ず伝えていただくようお願い

職員を登録するにあたって

manaableのアカウント管理の都合上、職員を登録する際は、

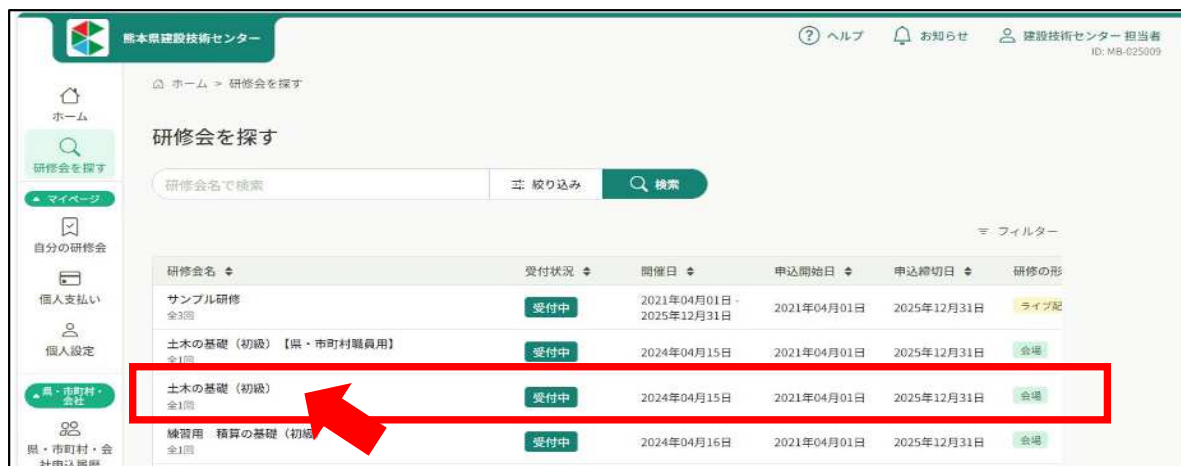
実際に研修を申し込む職員のみ登録してください。

また、年度途中でのメンバー削除は控えてください。

- 1 ホームのサイドバーの「研修を探す」をクリックして、研修一覧を表示させます。

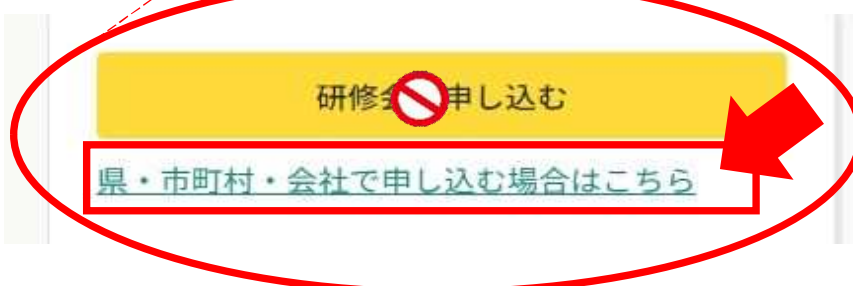


- 2 受けたい研修をクリックします。



研修一覧の上部には、検索機能もありますのでご利用下さい。

- 3 研修の詳細内容が表示されますので、右上の「**県・市町村・会社で申し込む場合はこちら**」をクリックします。



- 4 ご自身の所属が表示されますので、間違いがないか確認して下さい。
右下の「メンバー追加」をクリックします。

ホーム > 研修会を探す > 研修会詳細 > 研修会を申し込む

ヘルプ

研修会を申し込む

受付中

土木の基礎（初級）

会場

2024年04月15日 09時30分 - 16時30分 全1回

申込者 **必須**

☐ 個人として申し込む

☒ 県・市町村・会社として申し込む

熊本県建設技術センター

受講料：15,000円（税込）

参加メンバー情報 **必須**

メンバー追加

- 5 「参加するメンバーを選択」ポップアップ画面が表示されます。
受講させたい職員を選択して追加し、「確定」をクリックします。
- ※申込用のアカウントは選択しないでください。担当者様が受講される際は他の職員と同じように個人名でメンバー登録をしてから申込お願いします。**

個人として申し込む

県・市町村・会社として申し込む

熊本県建設技術センター

受講料：15,000円（税込）

参加メンバー情報 **必須**

参加するメンバーを選択

メンバー名で検索してください

建設技術センター 担当者 **×** 担当者アカウントは使用できません

建設 熊本 追加

建設 太郎 追加

建設 花子 追加

キャンセル 確定

参加するメンバーを選択

建設 太郎 × 建設 花子 ×

メンバー名で検索してください

建設技術センター 担当者 追加

建設 熊本 追加

建設 太郎 追加済

建設 花子 追加済


キャンセル 確定

6 元の画面に戻ります。

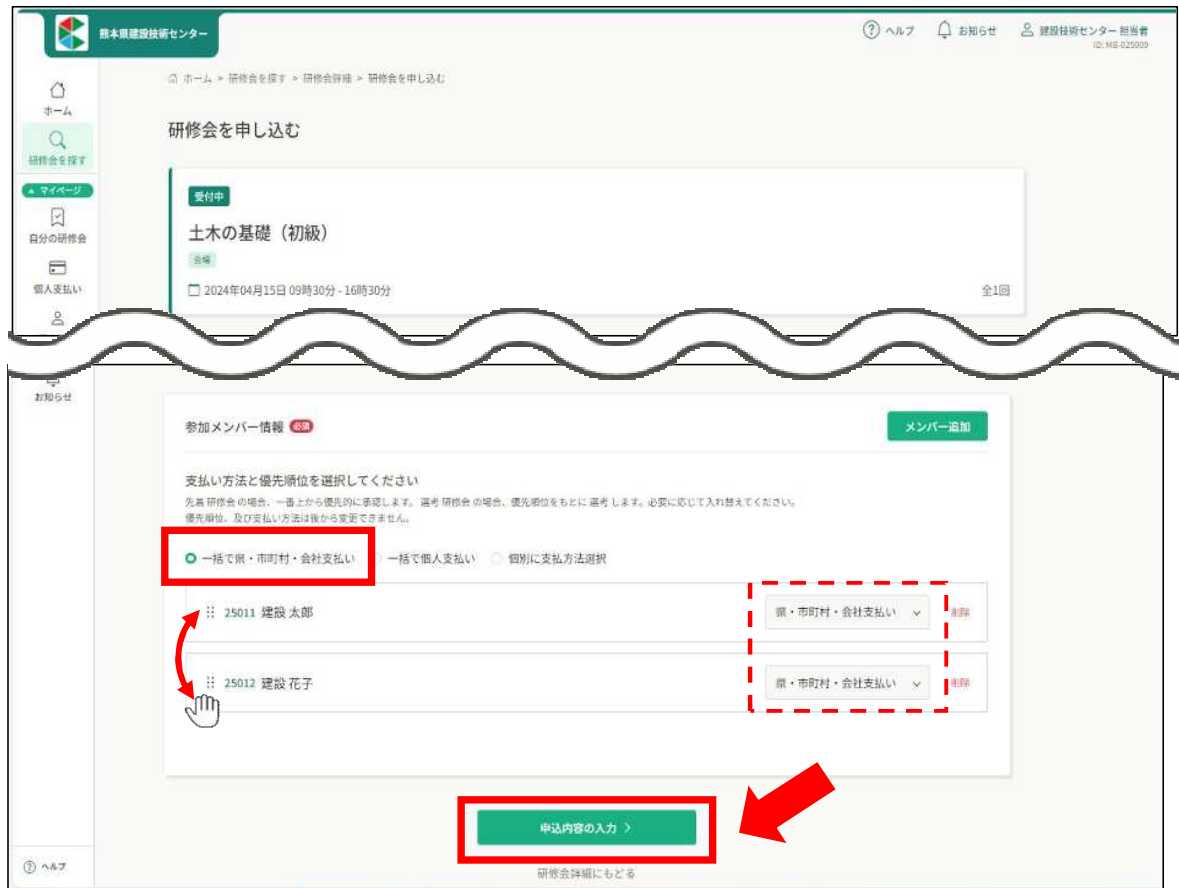
支払方法と優先順位を選択します。

支払い方法を選択して下さい。

メンバー氏名右側(破線四角部分)の「支払い方法」は自動で変わるので選択する必要はありません。

メンバーの優先順位は氏名左側の  部分をドラッグすることで入れ替え可能です。

内容を確認したら「申込内容の入力」をクリックします。



研究会を申し込む


受付中

土木の基礎 (初級)

全席

2024年04月15日 09時30分 - 16時30分

全1回

参加メンバー情報 

メンバー追加

支払い方法と優先順位を選択してください

先着 研修会の場合、一番上から優先的に承認します。満席 研修会の場合、優先順位をもとに承認します。必要に応じて入れ替えてください。

優先順位、及び支払い方法は後から変更できません。

☒ 一括で県・市町村・会社支払い ☐ 一括で個人支払い ☐ 個別に支払方法選択

25011 建設 太郎

25012 建設 花子

県・市町村・会社支払い 削除

県・市町村・会社支払い 削除

申込内容の入力 >

研究会詳細にもどる

受講の優先順位について

人数調整が必要な場合、優先順位の高い方から受講確定させていただきます。

7 詳細情報入力画面が表示されます。

特記事項などがあれば「備考」欄にご記入下さい。

確認できましたら「利用規約と個人情報保護方針の内容に同意する」にチェックを入れ、「申込内容の確認」をクリックして下さい。

群馬県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 建設技術センター 連絡担当者1 (ID: MB-000137)

ホーム 研修を探す マイページ 自分の研修 個人支払い

ホーム > 研修を探す > 研修詳細 > 研修を申し込む

メンバーごとの詳細情報入力

受付中 開催前

擁壁舗装設計研修

2023年10月27日 09時00分 - 17時00分 全1回

2 建技 花子

Q.1

備考

特記事項があればご記入下さい。

☒ 利用規約と個人情報保護方針の内容に同意する

申込内容の確認 >

メンバー選択画面にもどる

8 確認画面が表示されます。

確認後、「研修を申し込む」をクリックして下さい。

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 建設技術センター 担当者 (ID: MB-025009)

ホーム 研修を探す マイページ 自分の研修会 個人支払い 個人設定 県・市町村・会社 県・市町村・会社申込履歴 県・市町村・会社

ホーム > 研修会を探す > 研修会詳細 > 研修会を申し込む

メンバーごとの詳細情報入力

受付中 開催前

土木の基礎 (初級)

会場

2024年04月15日 09時30分 - 16時30分 全1回

申込者

県・市町村・会社 熊本県建設技術センター

記載内容をご確認の上、「上記の内容で申し込む」を押してください。

1 建設 太郎

合計 30,000 円 (税込)

内訳 >

県・市町村・会社支払い

受講料

建設 太郎 15,000 円 (税込)

建設 花子 15,000 円 (税込)

小計 30,000 円 (税込)

受講料 15,000円 (税込)

研修会を申し込む

9 申込完了ページが表示されましたら、申込みは完了です。



10 申込期限締切後に申込結果の通知が、登録されているメールアドレス宛に送信されますので、メールのURLを開いていただき、承認・非承認の確認をお願いいたします。
承認の場合は、次の受講料のお支払い手続きへお進みください。

- 1 申込完了画面より、「お支払い」ボタンをクリックし支払い画面を開く。
または、左のサイドメニュー「県・市町村・会社支払い」をクリックして、未払になっている承認された研修会名をクリックする。

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 村田 一三

ホーム 研修会を探す

マイページ 自分の研修会 提出物 個人支払い 個人設定

県・市町村・会社 県・市町村・会社申込履歴 メンバーの研修会

ヘルプ

お支払い

申込み内容の確認

県・市町村・会社で申し込む場合はこちら

受講料
15,000円 (税込)
テキスト代
5,000円 (税込)
*対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

申込受付期間
2021年04月01日 00時00分 - 2025年12月31日 00時00分

定員
100名

研修会詳細

対象者
測量設計業務職員等（※別紙受講要件を有する者）、県・市町村職員

定員
※118名（各社2名まで）※先着順、定員になり次第受付を終了します。

携行品
筆記具、電卓、運転免許証等

テキスト
橋梁点検 研修内容.pdf

支払い詳細

- 2 県・市町村の方は、支払い方法は従来通りとなっておりますので、マナブル上での支払いはありません。
「請求書払い申請ボタン」をクリックすると、お問い合わせ画面になるため、そこから「請求書払い申請フォーム」をクリックして下さい。

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 村田 一三

ホーム 研修会を探す

マイページ 自分の研修会 提出物 個人支払い 個人設定

県・市町村・会社 県・市町村・会社申込履歴 メンバーの研修会

ヘルプ

請求書払い申請ボタン

民間企業の方のお支払い方法

前払い：銀行振込・コンビニ決済・クレジットカード決済
事前に銀行振込・コンビニ決済・クレジットカード決済をご希望の場合は、右のボタンをクリックし、支払方法をお選びください。

合計 15,000 円 (税込)

内訳

個人支払い
テキスト代
村田 一三
5,000 円 (税込)
小計 5,000 円 (税込)

受講料
15,000円 (税込)
テキスト代
5,000円 (税込)
*対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

申込受付期間
2021年04月01日 00時00分 - 2025年12月31日 00時00分

定員
100名

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 村田 一三

ホーム 研修会を探す

マイページ 自分の研修会 提出物 個人支払い 個人設定

県・市町村・会社 県・市町村・会社申込履歴 メンバーの研修会

ヘルプ

お問い合わせ

お問い合わせ

研修課

請求書払い申請フォーム

ホームにもどる

- 3 支払い方法の詳細入力画面が表示されます。
- 領収書・請求書の宛名や切り方等をご記入下さい。
- 入力できましたら、最後の確認欄にチェックを入れ、
「確認画面へ」をクリックしてください。

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 村田一二 (ID: MS-0000)

ホーム お問い合わせ

研修会を探す

マイページ

自分の研修会

提出物

個人支払い

個人設定

県・市町村・会社

県・市町村・会社申込履歴

お問い合わせ

Q.1 研修名をご入力ください 必須

橋梁点検

複数名分まとめての発行や、その他の差し書き等があればご記入ください。

Q.2 受講料支払い方法 必須

☐ 当日現金払 (領収書)

☒ 後日銀行振込 (請求書)

備考

☒ ご自身の県・市町村情報に間違いがないが確認しました 再発行は致しません。

確認画面へ

- 4 確認画面が表示されます。
- 確認後、「送信する」をクリックして下さい。

熊本県建設技術センター

ヘルプ お知らせ 村田一二 (ID: MS-0000)

ホーム お問い合わせ

研修会を探す

マイページ

自分の研修会

提出物

個人支払い

個人設定

県・市町村・会社

県・市町村・会社申込履歴

お問い合わせ

研修名をご入力ください

橋梁点検

受講料支払い方法

後日銀行振込 (請求書)

請求書宛名

〇〇市

領収書・請求書の切り方

受講料・テキスト代2枚に分ける

備考

送信する

情報の入力にもどる

お問い合わせ送信完了

この度は、(一財)熊本県建設技術センターの研修申込サイトにて、お問い合わせをいただき、誠にありがとうございました。ご返信をお求めの内容にもかかわらず、5営業日過ぎても返信がない場合は、お手数ですが研修課 (0964-42-9030) までお問い合わせください。今後ともよろしくお願いいたします。

ホームにもどる



設定上の都合により、研修詳細のページ（お支払いページ）の請求書・領収書欄に「請求書ダウンロード」ボタンが表示されますが、県・市町村の方は、従来通りのお渡しとなる為、こちらは使用しないようお願いいたします。

熊本県建設技術センター

県・市町村・会社

県・市町村・会社申込履歴

メンバーの研修会

県・市町村・会社支払い

県・市町村・会社設定

その他

お知らせ

0110名（各社2名まで）※先着順、定員になり次第受付を終了します。

機行品
筆記具、電卓、運転免許証等

テキスト
[機梁点検 研修内容.pdf](#)

支払い詳細

村田 一二三 5,000 円

テキスト代 5,000円 × 1人 = 5,000円（税込）

合計 5,000 円（税込）

使用しない!!

請求書・請求書

領収書ダウンロードはこちら

未払いです。

お支払い

申込み内容の確認

県・市町村・会社で申し込みの場合はこちら

受講料
15,000円（税込）
テキスト代
5,000円（税込）
*対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象
金額がお支払い金額となります。

申込受付期間
2021年04月01日 00時00分 - 2025年12月31日 00時00分

定員
100名

研修申込については以上になります。

受講者側でマイページにログインして頂き、研修受講をお願いいたします。

申込みキャンセル

- 1 キャンセル期限内であれば申込キャンセル可能です。
※お支払い済みの場合は、一度研修課までご連絡をお願いします。
サイドメニューの「県・市町村・会社申込履歴」から、
キャンセルしたい研修をクリックします。

申込ID	研修会名	受講者ID	受講者名	研修会の開催状況	開催日	申込結果	支払状況
46	土木の基礎 (初級)	MB-025011	建設 太郎	開催前	2024年04月15日	承認	未払い
47	土木の基礎 (初級)	MB-025012	建設 花子	開催前	2024年04月15日	承認	支払済
40	練習用 積算の基礎 (初級)	MB-025010	建設 高木	開催前	2024年04月16日	承認	支払済
43	練習用 積算の基礎 (初級)	MB-025011	建設 太郎	開催前	2024年04月16日	承認	未払い
44	練習用 積算の基礎 (初級)	MB-025012	建設 花子	開催前	2024年04月16日	承認	支払済み

- 2 該当研修の詳細画面から、キャンセルしたい受講者の申込管理欄の「…」をクリックし、「申込キャンセル」を選択してください。

氏名	申込結果	支払方法	支払状況	支払日	申込管理
建設 太郎	承認	県・市町村・会社	✓ 支払済	2024年2月16日	...
建設 花子	承認	県・市町村・会社	✓ 支払済	2024年2月16日	...

申込管理
2024年 申込内容の確認 ...
2024年 申込キャンセル ...

- 3 注意事項のポップアップ画面が表示されるので、
内容に了承頂ければ、「申込をキャンセル」ボタンをクリックして下さい。

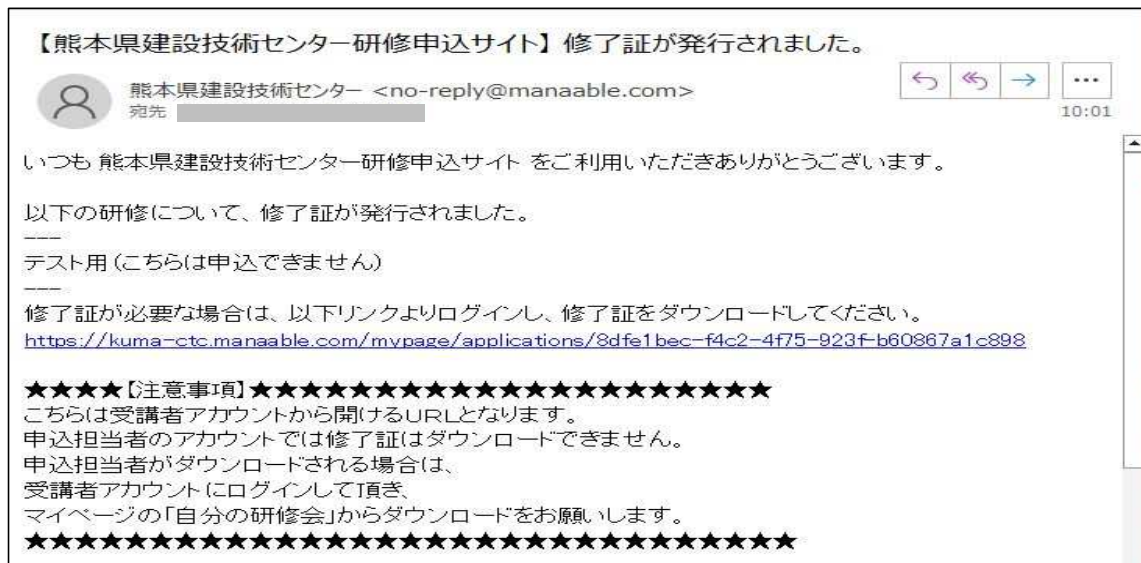


- 4 申込結果の欄に、下記のように表示されましたら申込キャンセルは完了です。

<div>すべて 申込結果待ち 支払い未完了 キャンセル済</div>						キャンセル期日 2025年12月31日 00時00分
氏名	申込結果	支払方法	支払状況	支払日	申込管理	支払手続き期日 2025年12月31日 00時00分
村田 一二三	申込キャンセル	県・市町村・会社	● 申込キャンセル	2024年2月19日	...	

受講証明書（修了証）の発行

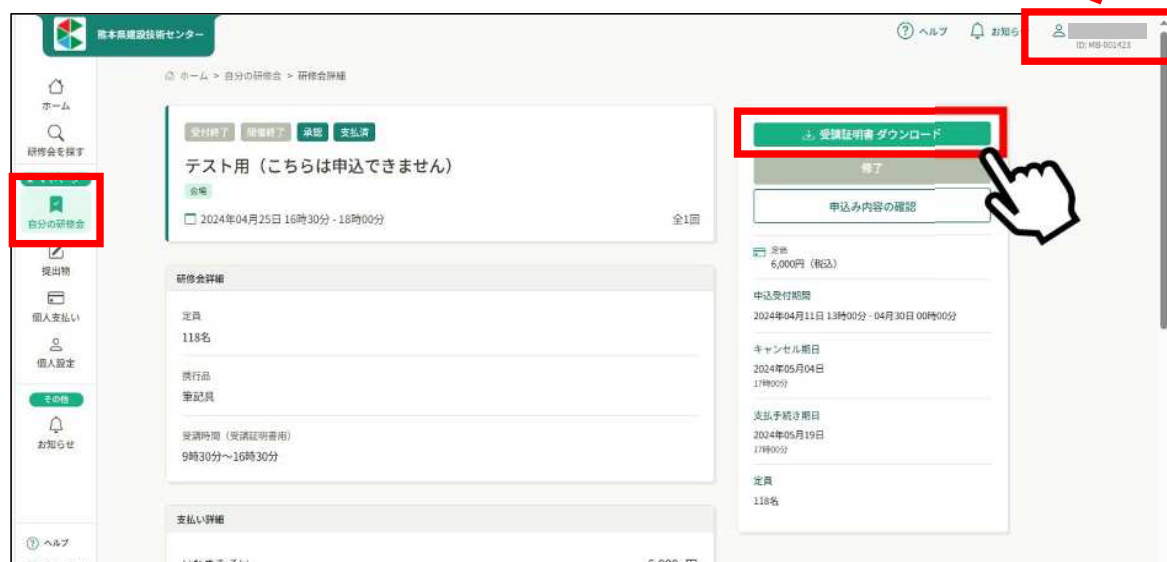
- 1 研修会の受講が終了しましたら、受講完了された方は
申込担当者と受講者に修了証発行通知のメールが送信されます。



- 2 受講者の方がご自身で修了証をダウンロードされる場合は、
上記のメールのURLからダウンロードをお願いいたします。

申込担当者の方が受講者の修了証を発行されたい場合は、
上記のURLを開いても表示されません。
申込用アカウントを一度ログアウトし、
受講された方のアカウントでログインをしてから
「自分の研修会」の該当の研修会からダウンロードをして下さい。

受講者名になっていることを確認



その他

改定履歴

Ver	変更日	変更内容
1.0	2024/2/28	初版
2.0	2024/3/18	申込方法変更のため、内容修正
3.0	2024/8/20	内容修正

問い合わせ先



一般財団法人 **熊本県建設技術センター**
Kumamoto Construction Technology Center

研修部 tel : 0964-42-9030
