

○WEB 研修受講の流れについて

1. Web 研修の受講申込

- ・ 建設技術センターのホームページから受講申込をしてください。（先着順、FAXは不可）

※申し込む前に必ず、インターネット環境及びパソコン等の動作環境を確認後、申込みください。

※パソコン等のスペックの要件は、下記の URL から Zoom のホームページでご確認ください。

1) パソコンのシステム要件

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023-PC-Mac-Linux%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6>

2) モバイルのシステム要件

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201179966-iOS-iPadOS-Android%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6>

3) 参考 : Zoom テストページ

<https://zoom.us/test>

2. 受講者の決定

- ・ 受講者決定は、先着順とします。定員に達し次第応募は締め切ります。

なお、決定者には、センターよりお知らせします。

決定者は、本人確認のための、顔写真付きの証明書

(CPDS 技術者証、免許証等)のコピーを事前にセンターにメールにて送付してください。

※免許証等を提出される場合は、お名前・顔写真があれば結構ですので、その他の情報は隠されて結構です。

3. 研修テキストのパスワード及び受講用の URL・パスワード

ドの送付

- ・研修の3日前を目途に、研修テキストのダウンロード用のパスワードをメールしますので、当センターホームページから、ダウンロードして必要な方は印刷してください。
- ・併せて、Web研修受講に必要なアクセス用URL、ログインID、パスワード等について、メールにてお知らせします。

4. 当日の受講

- ・ Web研修受講用のURLにアクセスし、ログインID、パスワードを入力し、受講します。
- ・ お名前記入欄は、必ずフルネームで記載をお願いします。